

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
INTEGRAZIONE CURRICOLI E INNOVAZIONE



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Giuseppe Bonafini"**  
Via Cortiglione n.17 - 25040 Cividate Camuno (BS)  
Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177  
TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icividate.edu.it>

e-mail: [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it)  
codice univoco a fatturazione elettronica: UF77BM

P.E.C.:  
[bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it)

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale**

**per il personale scolastico**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Titolo progetto: "Innovation and change – formazione per docenti"**

**codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41137**

**codice CUP: E74D23004420006**

Prot. <vedi segnatura>

Cividate Camuno, 8 luglio 2024

**Agli insegnanti**  
**in servizio nell'Istituto – SEDI**

**All'albo on line dell'Istituto**

**Al sito web dell'Istituto**  
**sezione FUTURA PNRR - DM 66-2023**

**OGGETTO:** selezione personale interno in qualità di FORMATORE ESPERTO e TUTOR.

## **PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA CON LE FUNZIONI DI A) FORMATORE ESPERTO - B) TUTOR**

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Next Generation Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il D.M. 12/04/2023 n. 66 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato al D.M. 66 che assegna all'Istituto le somme di € 36.530,76;

**VISTO** il progetto "Innovation and change - formazione per docenti" presentato dall'I. C. "Giuseppe Bonafini" di Cividate Camuno (BS) attraverso la piattaforma FUTURA in data 26 febbraio 2024;

**VISTO** l'accordo di concessione firmato dal Coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR – codice identificativo: BSIC807004 - M4C1I2.1-2023-1222-P-41137 del 26/02/2024;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a Programma Annuale 2024 di questa Istituzione Scolastica, prot. n. 626/VI.3 del 02 aprile 2024;

**VISTA** la nota MIM prot. 141549 del 07/12/2023, contenente le Istruzioni Operative per la Formazione del personale scolastico per la transizione al digitale;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il verbale del Collegio dei docenti del 28 giugno 2023 - odg n. 3 – che prevede l’adesione dell’Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1: “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui al D.M. 66/2023;

**VISTO** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 77 del 14 febbraio 2024 che prevede l’adesione dell’Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1: “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui al D.M. 66/2023;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura di docenti esperti e tutor prioritariamente tra le risorse disponibili all’interno dell’Istituzione scolastica

### **RENDE NOTO**

che è aperta la procedura di candidatura per la selezione di “FORMATORI ESPERTI e “TUTOR” INTERNI all’Istituzione scolastica per la realizzazione dei seguenti moduli laboratoriali:

<b>Percorsi di formazione sulla transizione digitale - 4 edizioni per un totale di 40 ore</b>			
<b>EDIZIONI</b>	<b>ARGOMENTI</b>	<b>DURATA E ORARIO</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>
<b>Edizione n. 1</b>	Canva - costruzione di ipertesti – cybersicurezza - Forms e condivisione - libri digitali: risorse disponibili -condivisione testi	Corso di 10 ore - 5 incontri della durata di 2 ore ciascuno	SETTEMBRE 2024
<b>Edizione n. 2</b>	Canva - costruzione di ipertesti – cybersicurezza - Forms e condivisione - libri digitali: risorse disponibili -condivisione testi	Corso di 10 ore - 5 incontri della durata di 2 ore ciascuno	SETTEMBRE 2024
<b>Edizione n. 3</b>	Scratch - coding di base e Lego - intelligenza artificiale - stampante 3D	Corso di 10 ore articolazione oraria da definire	OTTOBRE 2024
<b>Edizione n. 4</b>	realtà virtuale: visori; tappeti digitali; aula immersiva - carrelli scientifici - microscopio digitale	Corso di 10 ore articolazione oraria da definire	I QUADRIMESTRE a. s. 2024/25

#### **1. Finalità della selezione**

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione del personale interno nella misura indicata per ciascun modulo al fine di attuare le attività previste dal PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione al digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione al digitale

Il personale verrà individuato tra i docenti **a tempo indeterminato** in servizio nell’I.C. “Giuseppe Bonafini” di Civate Camuno nell’a. s. 2024/25.

## 2. Requisiti di ammissione.

Ai candidati è richiesto:

- a) di essere cittadino Italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti penali;
- d) di essere in possesso di titolo di studio e/o esperienze professionali comprovate relativamente all'incarico oggetto della selezione;

## 3. Compiti di pertinenza.

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti indicati in tabella:

FORMATORE ESPERTO	TUTOR
<ul style="list-style-type: none"><li>• progettazione del percorso formativo</li><li>• definizione delle specifiche didattiche</li><li>• programmazione e svolgimento delle attività teoriche e pratiche</li><li>• predisposizione del materiale didattico</li><li>• raccordo con il tutor ed il Gruppo di lavoro PNRN per gli aspetti organizzativi, di gestione e di monitoraggio</li><li>• documentazione delle buone prassi</li><li>• rilevazione dei livelli di competenza raggiunti e, ove richiesta, loro certificazione;</li><li>• stesura della relazione finale</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione operativa delle attività formative da realizzare</li><li>• accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di avvio e di monitoraggio</li><li>• compilare l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie, unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;</li><li>• curare il monitoraggio fisico del corso;</li><li>• partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi del personale; la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.</li><li>• agevolare il coordinamento con il Dirigente e il DSGA per gli aspetti documentali ed amministrativi</li><li>• predisporre strumenti di monitoraggio in itinere e di valutazione finale</li><li>• documentare i processi formativi attuati e gli esiti finali</li></ul>

## 4. Periodo e modalità di svolgimento dell'incarico.

Il periodo di intervento copre la durata del laboratorio in programma, per un tempo complessivo di 10 ore per ciascuna edizione delle attività formative, da svolgere in orario extracurricolare.

## 5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Gruppo di Lavoro PNRN appositamente costituito con proprio decreto prot. n. 203/U-II-11 del 03 febbraio 2024 sulla base della griglia di valutazione dei titoli, con relativo punteggio, e comparazione dei curricula di cui all'allegato n. 2 al presente avviso. Nel caso venga presentata candidatura da parte di uno o più componenti la Commissione, questo/i non parteciperà/anno alla procedura di selezione per lo specifico incarico.

## 6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio di segreteria della dirigenza, tramite la posta istituzionale dell'Istituto ([bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it)), la seguente documentazione:

- a. domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (allegato1);
- b. scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (allegato 2);
- c. informativa sulla privacy (allegato 3);
- d. dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo.

I documenti richiesti dovranno essere recapitati **entro le ore 12.00 di lunedì 15 luglio 2024**

## 7. Inammissibilità.

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, la presentazione della domanda oltre i termini indicati dal medesimo art.

## 8. Formulazione delle graduatorie.

Il DS, coadiuvato dal Gruppo di Lavoro PNRR di cui all'art. 5, tenuto conto dei requisiti e della valutazione ad essi attribuita, come definiti nell'allegato n. 2, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Sulla scorta di queste ultime, provvederà alla selezione delle figure da nominare. In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo ai titoli, alle esperienze maturate, alle certificazioni specifiche e all'esperienza del candidato nonché alla disponibilità che egli può assicurare durante il periodo individuato.

Al termine della valutazione e selezione, il DS redigerà una graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 7 gg. dall'affissione della graduatoria provvisoria; trascorso tale termine senza reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà alla nomina dell'incaricato.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

## 9. Incarichi e compensi

Il compenso orario, per il quale si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, sarà pari a

- € 122,00 lordo Stato per i formatori esperti
- € 34,00 lordo Stato per i tutor

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che gli incaricati presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

## 10. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (Ue) 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

La base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

## 11. Responsabili del procedimento

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Roberto Salvetti. (e-mail: [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it); PEC: [bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it)).

## 12. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituto e con circolare interna a firma del Dirigente scolastico.

## 13. Disposizioni finali.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate sulla base del D. M. n. 65 del 12 aprile 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Roberto Salvetti*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993

=====

Allegato n. 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato n. 2- SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA NOMINA A

A) DOCENTE ESPERTO

B) TUTOR

Allegato n. 3 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale  
per il personale scolastico**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Titolo progetto: "Innovation and change – formazione per docenti"**

**codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41137**

**codice CUP: E74D23004420006**

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO  
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA CON LE FUNZIONI DI**

**A) FORMATORE ESPERTO - B) TUTOR**

**Al Dirigente scolastico  
I. C. "Giuseppe Bonafini"**

**CIVIDATE CAMUNO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ insegnante in servizio  
con contratto a tempo indeterminato presso l'I. C. "G. Bonafini" di Civate Camuno per l' s. 2024-25,  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) e residente a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, PRESA VISIONE del bando per la selezione in  
oggetto e consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici in caso di  
dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- di essere cittadino/a italiano/a
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico e senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'avviso di selezione

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'incarico dei seguenti percorsi didattici:

<b>EDIZIONE</b>	<b>CONTENUTO</b>	<b>FORMATORE ESPERTO</b>	<b>TUTOR</b>
<b>Edizione n. 1</b>	Canva - costruzione di ipertesti – cybersicurezza - Forms e condivisione - libri digitali: risorse disponibili -condivisione testi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Edizione n. 2</b>	Canva - costruzione di ipertesti – cybersicurezza - Forms e condivisione - libri digitali: risorse disponibili -condivisione testi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Edizione n. 3</b>	Scratch - coding di base e Lego - intelligenza artificiale - stampante 3D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Edizione n. 4</b>	realtà virtuale: visori; tappeti digitali; aula immersiva - carrelli scientifici - microscopio digitale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Allega:** a. scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (allegato n. 2);

b. informativa sulla privacy (allegato n. 3);

c. dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;

d. copia documento di identità in corso di validità e codice

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale  
per il personale scolastico**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Titolo progetto: "Innovation and change – formazione per docenti"**

**codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41137**

**codice CUP: E74D23004420006**

**TABELLA TITOLI**

		<b>DM 66/23 – PNRR Transizione al digitale - "Innovation and change" – AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
<b>A)  Titoli di studio</b>	A) Diploma di scuola sec. di II grado punteggio non cumulabile con quello eventualmente attribuito ai punti B) o C)	p. 5		
	B) Laurea triennale (non cumulabile con il punteggio eventualmente attribuito al punto C)	p. 4		
	C) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale	p. 5		
	D) Altra laurea (punteggio aggiuntivo)	p. 4		
	E) Master e corsi di perfezionamento attinenti alla tipologia d'intervento	p. 2 per ogni titolo fino p. 6		
<b>SPECIFICARE:</b> _____ _____ _____ _____ _____				

		<b>DM 66/23 – PNRR Transizione al digitale - "Innovation and change" – AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
<b>B)  Titoli culturali specifici</b>	Possesso Certificazione ECDL	Punti 10		
	Formazione documentata webmaster	Punti 5		
	Formazione specifica in materia di - tecnologie dell'insegnamento - TIC (tecnologie dell'informazione e della comunicazione) - didattica digitale)	5 punti a corso 20 punti max		
	Formazione attinente agli obiettivi del DM 66/23	3 punti a corso 12 punti max		
	Altra formazione documentata coerente con il ruolo a cui ci si candida	3 punti a corso 12 punti max		
<b>SPECIFICARE:</b> _____ _____ _____ _____ _____				

<b>DM 66/23 – PNRR Transizione al digitale - “Innovation and change” – AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO</b>		<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
<b>C) Titoli di servizio</b>	Partecipazione a progetti formativi in collaborazione con Università, Enti di Formazione, organismi nazionali o internazionali.	5 punti per progetto max 15 punti	
	Incarico di docente esperto interno in progetti PON – FSE – PNRRR dell’Istituto.	5 punti/incarico max 30 punti	
	Incarico di tutor interno in progetti PON – FSE – PNRRR dell’Istituto.	5 punti/incarico max 20 punti	
	Incarico di docente esperto esterno in progetti PON – FSE – PNRRR di altri Istituti.	5 punti/incarico max 15 punti	
	Incarico di tutor esterno in progetti PON – FSE – PNRRR di altri Istituti.	5 punti/incarico max 10 punti	
	Formatore in corsi di aggiornamento per il personale docente dell’Istituto o di altri Istituti in materia di applicativi digitali (es: pacchetto Office o altri)	5 punti/corso max 20 punti	
	Formatore in corsi di aggiornamento per il personale docente dell’Istituto o di altri Istituti in materia di didattica digitale.	5 punti/corso max 20 punti	
	Incarico in qualità di animatore digitale nell’Istituto o in altri Istituti.	3 punti per incarico annuale max 12 punti	
	Incarico in qualità di componente del Team per l’innovazione nell’Istituto o in altri Istituti.	2 punti per incarico annuale max 10 punti	
<b>SPECIFICARE:</b> _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____			

Il candidato si impegna, in seguito ad eventuale richiesta del Gruppo di lavoro PNRR, a fornire documentazione comprovante quanto dichiarato in forma di autocertificazione in merito a titoli culturali, formazione specifica ed esperienze dichiarate.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale**

**per il personale scolastico**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Titolo progetto: "Innovation and change – formazione per docenti"**

**codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41137**

**codice CUP: E74D23004420006**

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO  
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA CON LE FUNZIONI DI FORMATORE ESPERTO E TUTOR  
PER LA REALIZZAZIONE DI PERSORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE  
DIGITALE**

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

**SI INFORMA**

**che l'Istituto comprensivo "Giuseppe Bonafini" di Cividate Camuno (BS)**

**IN QUALITA'** di scuola assegnataria del fondo PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**IN RIFERIMENTO** all'attuazione delle proprie attività istituzionali raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Avviso. In applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento

♦ **Titolare del Trattamento** è l'ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSSEPPE BONAFINI" Via Cortiglione,17 – 25040 Cividate Camuno (BS) - Telefono: 0364/340454 e-mail: [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it)

♦ **Responsabile del Trattamento** dei dati è il Dirigente scolastico Roberto Salvetti (e-mail: [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it); PEC: [bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it))

♦ L'istituto scolastico ha nominato il proprio **Responsabile della protezione dei dati** che si può contattare via mail a [rpd@icividate.it](mailto:rpd@icividate.it)

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

\*\*\*\*\*

Il/La sottoscritto/a, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del GDPR per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)



