

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPrensIVO "Giuseppe Bonafini"

Via Cortiglione n.17 - 25040 Cividate Camuno (BS)
Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177
TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icividate.edu.it>

e-mail: bsic807004@istruzione.it
codice univoco a fatturazione elettronica: UF77BM

P.E.C.:
bsic807004@pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Progetto "La scuola dentro e fuori le mura"

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32541

CUP E74D23002940006

Prot. <vedi segnatura>

Cividate Camuno, 3 dicembre 2024

Alle insegnanti

- Bigatti Anna
- Chiudinelli Valentina
- Dassa Sara
- Franzoni Laura '77
- Maggiori Giacomina
- Mendeni Paola
- Pantuso Chiara
- Pastorelli Paola
- Zerla Monia

OGGETTO: nomina componenti il GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Next Generation Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto le somme di € 49.043,60 (Quota A: Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti) e € 11.657,33 (Quota B: percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti) per un totale complessivo di € 60.700,93;

VISTO il progetto "La scuola dentro e fuori le mura" presentato dall'Istituto in data 21/12/2023;

VISTO l'accordo di concessione firmato dal Coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR con prot. 0001400 del 06/01/2024;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 “*Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*” ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il verbale del Collegio dei docenti del 28 giugno 2023 - odg n. 3 – che prevede l’adesione dell’Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche di cui al D.M. 65/2023;

VISTO la delibera del Consiglio d’Istituto n. 77 del 14 febbraio 2024 che prevede l’adesione dell’Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche di cui al D.M. 65/2023;

RICHIAMATA la propria comunicazione n. 45 del 10 febbraio 2024 prot. pari data n. 257/U-II-11 avente ad oggetto “*PNRR Nuovi linguaggi - programmazione calendario laboratori STEM e linguistici*”;

RILEVATA la necessità di costituire un *Gruppo di lavoro per il multilinguismo*;

VISTA le delibere relative al DM 65/2023 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” adottate dal Collegio dei docenti del 24 settembre 2024 Odg n. 8 e del 29 ottobre 2024 Odg n. 7 che identifica il *Gruppo di lavoro per il multilinguismo* con la Commissione Madrelingua dell’Istituto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 29 ottobre 2024 Odg n. 4 – “*Nomina Funzioni Strumentali al POF/coordinatori tematici/referenti d’area e costituzione Commissioni e gruppi di lavoro dell’Istituto a. s. 2024/25*”;

RILEVATA la necessità di individuare la figura di tutor esperti prioritariamente tra le risorse disponibili all’interno dell’Istituzione scolastica

VISTO il proprio avviso prot. n. 0002159/U-IV.5 del 20/11/2024 “*Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all’Istituzione scolastica per le attività tecniche dei Gruppi di lavoro A) per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e B) per il multilinguismo*”;

ESAMINATE le candidature regolarmente pervenute secondo i criteri e i tempi indicati nell’avviso;

VISTO il proprio decreto di individuazione del personale interno all’istituzione scolastica da incaricare in qualità di componente del GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO prot. n. 0002221/U-VII.1 del 27/11/2024;

SULLA BASE delle competenze accertate;

INCARICA

le sottoelencate insegnanti quali componenti del GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO:

DM 65/23 – Nuove competenze e nuovi linguaggi GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO	
COMPONENTE	SCUOLA
primaria di Borno	ins. Chiudinelli Valentina
primaria di Borno	ins. Mendeni Paola
primaria di Civate Camuno	ins. Franzoni Laura
primaria di Malegno	ins. Bigatti Anna
primaria di Ossimo	ins. Dassa Sara
primaria di Ossimo	ins. Zerla Monia
secondaria di I grado di Borno	ins. Maggiori Giacomina
secondaria di I grado di Civate Camuno	ins. Pantuso Chiara
secondaria di I grado di Malegno	ins. Pastorelli Paola

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 2 del bando di selezione, come desunti dalla nota MIM prot. 141549 del 07/12/2023, contenente le Istruzioni Operative per la Formazione del personale scolastico per la transizione al digitale:

Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo	Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.
--	---

Le attività si svolgeranno oltre il proprio ordinario orario di servizio secondo un calendario di incontri autonomamente definita dal GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO sulla base delle esigenze connesse con l'attuazione dei moduli laboratoriali concernenti i percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti di cui alla nota MIM prot. n. 132935 del 15/11/2023 contenente le "Istruzioni operative" per la realizzazione delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (DM 65/2023).

Le attività dovranno concludersi entro la fine del mese di aprile 2025.

Come indicato dall'art. 9 del bando di selezione, il compenso orario per il docente componente il GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO sarà pari a € 34,00 lordo Stato; ad esso si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso verrà corrisposto in maniera paritaria fra i componenti il Gruppo di lavoro fino all'esaurimento della somma disponibile (€ 896,93 pari a 26 ore).

Le prestazioni aggiuntive eccedenti tale monte-ore, come risultanti dal registro delle attività, saranno riconosciute nell'ambito della contrattazione decentrata a livello d'Istituto.

Il numero di ore effettivamente prestate verrà rilevato tramite l'apposito registro-firme cartaceo predisposto dalla segreteria amministrativa.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto Salvetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993

Per accettazione dell'incarico

L'insegnante
Anna Bigatti

L'insegnante
Valentina Chiudinelli

L'insegnante
Sara Dassa

L'insegnante
Laura Franzoni

L'insegnante
Giacomina Maggiori

L'insegnante
Mendeni Paola

L'insegnante
Chiara Pantuso

L'insegnante
Paola Pastorelli

L'insegnante
Monia Zerla
