

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PILLOLE DI INNOVAZIONE**Ministero dell'Istruzione e del Merito****ISTITUTO COMPRESIVO "Giuseppe Bonafini"**

Via Cortiglione n.17 - 25040 Civate Camuno (BS)

Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177

TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icivate.edu.it>**e-mail:** bsic807004@istruzione.it

P.E.C.:

codice univoco a fatturazione elettronica: **UF77BM**bsic807004@pec.istruzione.it**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA****Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale
per il personale scolastico****Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)****Titolo progetto: "Innovation and change – formazione per docenti"****codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41137****codice CUP: E74D23004420006****Prot. n. <vedi segnature>****Civate Camuno, 23 dicembre 2024****Al DSGA dell'Istituto****Sig Luca Torri - SEDE****All'albo on line dell'Istituto****Al sito web dell'Istituto****sezione FUTURA PNRR - DM 66/2023****OGGETTO:** incarico di responsabile delle attività tecniche di progettazione e gestione nella piattaforma FUTURA PNRR – area amministrativa.**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Next Generation Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;**VISTO** il D.M. 12/04/2023 n. 66 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;**VISTO** l'Allegato al D.M. 66 che assegna all'Istituto le somme di € 36.530,76;**VISTO** il progetto "Innovation and change - formazione per docenti" presentato dall'I. C. "Giuseppe Bonafini" di Civate Camuno (BS) attraverso la piattaforma FUTURA in data 26 febbraio 2024;**VISTO** l'accordo di concessione firmato dal Coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR – codice identificativo: BSIC807004 - M4C1I2.1-2023-1222-P-41137 del 26/02/2024;**VISTO** il provvedimento di assunzione a Programma Annuale 2024 di questa Istituzione Scolastica, prot. n. 626/VI.3 del 02 aprile 2024;**VISTA** la nota MIM prot. 141549 del 07/12/2023, contenente le Istruzioni Operative per la Formazione del personale scolastico per la transizione al digitale;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il verbale del Collegio dei docenti del 28 giugno 2023 - odg n. 3 – che prevede l’adesione dell’Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1: “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui al D.M. 66/2023;

VISTO la delibera del Consiglio d’Istituto n. 77 del 14 febbraio 2024 che prevede l’adesione dell’Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1: “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui al D.M. 66/2023;

RILEVATA la necessità di individuare, tra le risorse disponibili all’interno dell’Istituzione scolastica, un incarico di tipo tecnico, funzionale all’implementazione della piattaforma Futura PNRR nei seguenti aspetti:

- predisposizione dell’assetto organizzativo nella piattaforma digitale;
- registrazione progressiva dello svolgimento delle attività formative;
- monitoraggio in itinere e rendicontazione finale;

INCARICA

il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dell’Istituto, sig. LUCA TORRI, quale responsabile della piattaforma Futura PNRR - area amministrativa - per la gestione delle edizioni formative sul piano amministrativo, documentale, di registrazione, di monitoraggio, di rendicontazione in itinere e finale, di certificazione del raggiungimento dei target previsti.

1. Compiti di pertinenza.

Come indicato dalla nota MIM n. 141549 del 07/12/2023 “*Istruzioni operative*”, l’incarico prevede la direzione generale delle attività amministrative, la predisposizione degli atti propedeutici all’avvio delle attività (assunzione a bilancio; CUP; CIG; acquisizione dell’Accordo di concessione;...) il coordinamento delle procedure associate (determine a contrarre, avvisi, procedure selettive, gare, ordini, contratti, fatture, mandati di pagamento,...) la gestione documentale delle spese e la cura della rendicontazione in itinere e finale

2. Periodo e modalità di svolgimento dell’incarico.

La durata dell’incarico decorre dall’avvio delle attività fino al termine delle edizioni formative in programma e della loro rendicontazione; l’incarico dovrà essere svolto in funzione delle esigenze operative dell’Istituzione scolastica e si dovrà comunque concludere entro il mese di giugno 2025.

3. Compenso.

Il compenso orario, per il quale si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, è quello stabilito dal CCNL 2017/21 per il profilo professionale DSGA, pari a € 27,00 lordo Stato.

L’incarico tecnico verrà retribuito in misura forfettaria per un totale di 50 ore da documentare per mezzo di apposito time-sheet predisposto dalla segreteria amministrativa.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva acquisizione dell’importo assegnato a questa istituzione scolastica.

10. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (Ue) 2016/679 (GDPR) i dati personali saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

La base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

11. Responsabili del procedimento

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Roberto Salvetti. (e-mail: bsic807004@istruzione.it; PEC: bsic807004@pec.istruzione.it).

13. Disposizioni finali.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate sulla base del D. M. n. 66 del 12 aprile 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto Salvetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993

Per accettazione dell'incarico

Il Direttore SGA

Sig. *Luca Torri*


