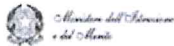


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO "Giuseppe Bonafini"
Via Cortiglione n.17 - 25040 Cividate Camuno (BS)
Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177
TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

http://www.icividate.edu.it	<i>e-mail:</i> bsic807004@istruzione.it codice univoco a fatturazione elettronica: UF77BM	P.E.C: bsic807004@pec.istruzione.it
-----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Progetto "La scuola dentro e fuori le mura"

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32541

CUP E74D23002940006

Prot. n. <vedi segnatura>

Cividate Camuno, 3 gennaio 2025

**All'assistente amministrativo
destinatario di incarico
per le attività tecniche di gestione
della piattaforma Futura PNRR**

- dott. Antonino Montalbano

All'albo on line dell'Istituto

**Alla sezione FUTURA PNRR
del sito web dell'Istituto**

OGGETTO: conferimento nomina in qualità di incaricato per le attività tecniche di gestione della piattaforma Futura PNRR - area amministrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Next Generation Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto le somme di € 49.043,60 (Quota A: Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti) e € 11.657,33 (Quota B: percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti) per un totale complessivo di € 60.700,93;

VISTO il progetto "La scuola dentro e fuori le mura" presentato dall'Istituto in data 21/12/2023;

VISTO l'accordo di concessione firmato dal Coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR con prot. 0001400 del 06/01/2024;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 "*Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*" ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il verbale del Collegio dei docenti del 28 giugno 2023 - odg n. 3 – che prevede l'adesione dell'Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche di cui al D.M. 65/2023;

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 77 del 14 febbraio 2024 che prevede l'adesione dell'Istituto al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche di cui al D.M. 65/2023;

VISTA la propria determina di assunzione del finanziamento a Programma Annuale 2024 prot. n. 93/VI.3 del 20 gennaio 2024;

VISTO il proprio decreto di costituzione del "*Gruppo di Lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo*" prot. n. 203/U-II.11 del 03/02/2024;

VISTO il verbale della riunione del Gruppo di Lavoro del 08 febbraio 2024;

RICHIAMATA la propria comunicazione n. 45 del 10 febbraio 2024 prot. pari data n. 257/U-II-11 avente ad oggetto "*PNRR Nuovi linguaggi - programmazione calendario laboratori STEM e linguistici*";

VISTO il proprio avviso prot. n. 0002431/U-IV.5 del 21/12/2024 "*Procedura di selezione per il reclutamento di personale amministrativo interno all'Istituto per le attività tecniche di gestione nella piattaforma FUTURA PNRR*";

ESAMINATE le candidature regolarmente pervenute secondo i criteri e i tempi indicati nell'avviso;

VISTO il proprio decreto di individuazione del personale interno all'istituzione scolastica da incaricare in qualità di responsabile della gestione della piattaforma Futura PNRR - area didattica - prot. n. 0002443/U-IV.5 del 27/12/2024;

SULLA BASE delle competenze accertate;

NOMINA

l'assistente amministrativo **ANTONINO MONTALBANO** quale incaricato delle attività tecniche di gestione della piattaforma Futura PNRR - area amministrativa - per l'attuazione del progetto "*La scuola dentro e fuori le mura*" citato in premessa.

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 2 del bando di selezione per l'inserimento nella piattaforma Futura PNRR

- a) dei dati relativi alle procedure selettive, alle graduatorie di individuazione degli incaricati, alle nomine del personale interno ed esterno, ad ogni altra documentazione funzionale al perfezionamento dei relativi procedimenti amministrativi (incarico n. 1);
- b) dei dati relativi alle attività negoziali, ai contratti, agli acquisti, alla fatturazione, alla rendicontazione finanziaria, ad ogni altra documentazione funzionale al perfezionamento dei relativi procedimenti amministrativi (incarico n. 2).

Le attività si svolgeranno oltre il proprio ordinario orario di servizio e dovranno concludersi entro il mese di giugno 2025.

Come indicato dall'art. 9 del bando di selezione, il compenso orario per l'incarico sarà pari a € 21,17 lordo Stato; ad esso si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

L'incarico tecnico verrà retribuito per un totale di 20 ore da documentare per mezzo di apposito timesheet predisposto dalla segreteria amministrativa.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

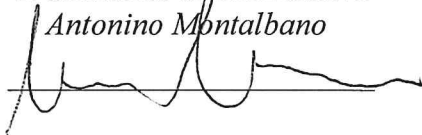
Roberto Salvetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993

Per accettazione dell'incarico

L'assistente amministrativo

Antonino Montalbano

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonino Montalbano', written over a horizontal line.

